

UCHWAŁA NR XIII/92/25
RADY MIEJSKIEJ KOLONOWSKIEGO

z dnia 24 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kolonowskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Kolonowskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”, którego treść określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Kolonowskiego.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Kolonowskiego

Janusz Steinert

**Program Współpracy Gminy Kolonowskie
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych gminy.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
 - c) programie – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026,
 - d) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - e) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. CELE PROGRAMU

1. Cel główny: Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność służącą zaspakajaniu potrzeb mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Cele szczegółowe:
 - a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
 - b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
 - c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Gminy dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,

- d) popularyzacja działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku, w tym w szczególności na stronie internetowej gminy: www.kolonowskie.pl,
- e) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny,
- f) uzupełnieniu działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Kolonowskie opiera się na następujących zasadach:
 - a) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
 - b) suwerenności stron – gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
 - c) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
 - d) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - e) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
 - f) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Obszar współpracy Gminy Kolonowskie z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.
2. Przedmiotem współpracy może być przedsięwzięcie podejmowane przez organizacje pozarządowe, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - a) obie strony wyrażają wolę współpracy (współpraca może być nawiązana zarówno wokół projektów i przedsięwzięć inicjowanych przez władze samorządowe, jak i zgłaszanych przez organizacje),
 - b) efekt przedsięwzięcia będzie oddziaływać na korzyść mieszkańców Gminy Kolonowskie.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do form współpracy o charakterze finansowym należy:
 - a) zlecenie realizacji zadań publicznych, które mogą przybierać formę powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

- b) zlecanie realizacji zadań publicznych, które mogą przybierać formę wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - c) udzielanie pożyczek pieniężnych na zabezpieczenie własnego wkładu finansowego do projektów unijnych.
3. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom, odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadań lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.
4. Do form współpracy pozafinansowej należą:
- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania,
 - b) promowanie działalności organizacji pozarządowych,
 - c) informowanie o możliwościach pozyskiwania oraz współdziałanie w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł,
 - d) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu,
 - e) organizowanie spotkań przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy w Kolonowskim z organizacjami pozarządowymi w celu wzajemnej wymiany informacji,
 - f) przygotowanie i prowadzenie konsultacji społecznych rocznego programu współpracy Gminy Kolonowskie z organizacjami pozarządowymi,
 - g) udostępnianie organizacjom pozarządowym, w drodze bezprzetargowej, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Urzędu Miasta i Gminy w Kolonowskim w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom,
 - h) przekazywanie w użyczenie organizacjom pozarządowym zamortyzowanych środków trwałych, sprzętu i wyposażenia.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Na rok 2026 ustala się zadania priorytetowe dotyczące w szczególności:
- a) opieki domowej nad osobami przewlekle i obłożnie chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi oraz opieki paliatywnej,
 - b) rehabilitacji leczniczej osób chorych i niepełnosprawnych, gimnastyki leczniczej i korekcyjnej dzieci i młodzieży szkolnej,
 - c) wypożyczania sprzętu medycznego dla chorych w domu,
 - d) prowadzenia profilaktyki i promocji zdrowia, poradnictwa medycznego oraz świadczenia czynności medycznych,
 - e) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
 - f) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
2. Istnieje możliwość nowelizacji programu w ciągu roku przez Burmistrza Kolonowskiego na wniosek organizacji.
3. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Burmistrza Kolonowskiego wsparcia organizacjom jest jej działalność na rzecz Gminy Kolonowskie i jego mieszkańców oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok, obowiązuje od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Po uchwaleniu programu, na stronie internetowej Gminy każdorazowo zamieszcza się informację o planowanych przedsięwzięciach, związanych z realizacją programu.
2. Gmina Kolonowskie zleca, na podstawie przepisów ustawy, realizację zadań publicznych.
3. Podmioty programu realizują określone cele i stosują zasadę współpracy.
4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych, a Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ich celowość, biorąc pod uwagę w jaki sposób oferta odpowiada przyjętym priorytetom.
5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu Gmina może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie art. 19a ww. ustawy (mała dotacja).
6. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina Kolonowskie współpracuje z organizacjami pozarządowymi w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na 2026 rok. Na jego realizację szacuje przeznaczyć środki finansowe określone w uchwale budżetowej bądź w projekcie budżetu na rok 2026, w wysokości:

Sfera zadania	Tryb realizacji	Szacunkowa kwota (w zł)
Ochrona zdrowia	otwarty konkurs ofert	180 000,00
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	dotacje w trybie odrębnej uchwały Rady Miejskiej	190 000,00
Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	20 000,00
Ochrona zdrowia	art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	2 000,00
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	10 000,00

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Gmina Kolonowskie prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Gmina Kolonowskie w trakcie wykonywania zadań przez organizacje pozarządowe, sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych na ich realizację.
3. Burmistrz Kolonowskiego przedłoży Radzie Miejskiej Kolonowskiego do dnia 31 maja 2026 roku sprawozdanie z realizacji programu.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu, opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:
 - a) liczba organizacji pozarządowych, które złożyły ofertę na realizację zadania publicznego,
 - b) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
 - c) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
 - d) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
 - e) liczba form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi,
5. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu do Urzędu Gminy Kolonowskie. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Projekt Programu Współpracy Gminy Kolonowskie z organizacjami pozarządowymi na rok 2026 będzie konsultowany z organizacjami pozarządowymi, funkcjonującymi na terenie gminy, poprzez:
 - a) zamieszczenie go na stronie internetowej gminy www.kolonowskie.pl, oraz w BIP-ie Urzędu Miasta i Gminy Kolonowskie,
 - b) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Kolonowskie.
2. Uwagi i wnioski dotyczące projektu programu można składać na piśmie w dniach od 24.10.2025 r. do 06.11.2025 r.
3. Opinie organizacji złożone po terminie wym. w pkt. 2 nie będą uwzględniane w toku procedury uchwałodawczej nad programem.
4. Z przeprowadzonych konsultacji zostanie sporządzony protokół.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Burmistrza Kolonowskiego.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy Kolonowskie.
3. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty, które biorą udział w konkursie.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
8. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
9. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - f) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, pracę społeczną członków,
 - g) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
10. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
11. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Kolonowskiego propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.
12. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 wspomnianej ustawy.

Zgodnie z zapisem art. 5a ust. 1 ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała roczny program współpracy po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Konsultacje przedmiotowego programu przeprowadzono w terminie od 24 października 2024 r. do 6 listopada 2024 r. według zasad określonych w uchwale Nr XLII/325/10 Rady Miejskiej w Kolonowskim. W wyniku powyższych konsultacji jedna organizacja zgłosiła uwagi, które nie mogą zostać uwzględnione w „Programie współpracy Gminy Kolonowskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”, ponieważ nie spełniały wymogów ustawy dot. zarówno otwartych konkursów ofert (art. 13. pkt.1), jak i art. 19a, mówiącego o możliwości zlecenia zadania publicznego bez konkursu, na podstawie złożonej oferty.

Przedstawiony projekt uchwały zawiera priorytetowe zadania publiczne, które będą przedmiotem współpracy pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym w 2026 r. Określa formy realizacji programu, ewaluacji, informację o sposobie tworzenia programu a także trybie powoływania i zasadach działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Podjęcie uchwały z przedstawionymi zapisami niniejszego projektu, ma na celu wspieranie organizacji pozarządowych i ich inicjatyw oraz zapewnienie sektorowi pozarządowemu dobrych warunków do działania na rzecz gminy Kolonowskie.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Kolonowskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok jest konieczne i uzasadnione.

Zgodnie z wyrokiem z dnia 25.04.2025 r. nr III OSK 2682/23 NSA uznał, że uchwała w spr. przyjęcia „Programu współpracy ...” jest zaliczana do kategorii aktów prawa miejscowego i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym.